



附件一

(財團法人名稱)

XXX 年度工作計畫 (格式範例)

一、概況

- (一)設立依據。
- (二)設立目的。
- (三)組織概況 (另附組織系統圖)。

二、各工作項目 (依情況自行延伸，或表格化說明)

(一)項目名稱一：

- 1、項目重點：應就工作內容(包括緣起，是否符合設立目的及捐助章程)、執行方式及執行期間等概要說明。
- 2、經費預算：應說明年度經費預算需求及預計達成之年度目標，如屬多年期，並應就總經費概要說明。
- 3、預期效益：應說明年度內工作及經費之預算執行預期效益，如有購建固定資產、轉投資或屬多年期工作者，並應說明預計達成之效益。

(二)項目名稱二：

- 1、項目重點：……。
- 2、經費預算：……。
- 3、預期效益：……。

三、本年度預算概要

- (一)收支營運概況
- (二)現金流量概況
- (三)淨值變動概況

四、前年度及本年度已過期間預算執行情形及成果概述

- (一)前年度預算執行情形 (或決算結果) 及成果概述。
- (二)本年度已過期間預算執行情形。

五、其他記載事項：(重大承諾事項及或有負債之說明等，無則免填)